



คำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร

ที่ ๑๘๑๖/ ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๑๘) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ.๒๕๕๙ และความในข้อ ๑๑ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๕ สภามหาวิทยาลัยศิลปากร ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร ประกอบด้วยผู้ดำรงตำแหน่งและมีรายชื่อ ดังต่อไปนี้

- | | |
|------------------------------------|------------------|
| ๑. นางพรรณชนิตดา บุญครอง | ประธานกรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๒. นายชัยณรงค์ อินทรมิทร์พย์ | รองประธานกรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๓. รองศาสตราจารย์วันเพ็ญ กฤตผล | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | |
| ๔. นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์ | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | |
| ๕. นางศิริลักษณ์ กาญจนโยธิน | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | |
| ๖. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน | เลขานุการ |
| ๗. นางสาวภคนันท์ บุญเรือน | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นางสาวสุชีรา ดรุณไกรสร | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางอังสนา มิ่งอารีวานิช | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยศิลปากรมีบทบาท อำนาจหน้าที่ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ.๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยและมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
- (๒) สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการบริหารความเสี่ยงและกระบวนการกำกับดูแลที่ดี
- (๓) สอบทานให้มหาวิทยาลัยมีรายงานการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ
- (๔) สอบทานการดำเนินงานมหาวิทยาลัยให้ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมทั้งข้อกำหนดอื่นของมหาวิทยาลัย
- (๕) กำกับดูแลระบบงานตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยให้มีความเป็นอิสระ เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่

(๖) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมี โอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานของมหาวิทยาลัย

(๗) ให้ข้อเสนอแนะในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนตำแหน่ง และ ประเมินผลงานของผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายในต่อมหาวิทยาลัย แล้วเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบ

(๘) ในกรณีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่รับเป็นผู้สอบบัญชีให้แก่มหาวิทยาลัย ให้ มหาวิทยาลัยพิจารณาคัดเลือกบุคคลภายนอก โดยความเห็นชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อ นำเสนอให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยเพื่อทำการตรวจรับรองบัญชีและการเงิน ทุกประเภทของมหาวิทยาลัยในรอบปีบัญชี

การเสนอเพื่อแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการ ตรวจสอบเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อสภามหาวิทยาลัยด้วย

(๙) ประชุมหารือร่วมกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจ เงินแผ่นดินเห็นชอบเกี่ยวกับผลการตรวจสอบและเรื่องอื่น ๆ และอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือตรวจสอบ รายการใดที่เห็นว่าจำเป็น

(๑๐) รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งต่อสภา มหาวิทยาลัย

(๑๑) กำกับดูแลให้ผู้สอบบัญชีจัดทำรายงานผลการสอบบัญชีและการเงินเสนอต่อสภา มหาวิทยาลัยภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยเสนอต่อรัฐมนตรี

(๑๒) ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคของสำนักงานตรวจสอบภายใน รวมทั้ง เสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในและศักยภาพของผู้ตรวจสอบภายในของสำนักงาน ตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งต่อสภามหาวิทยาลัย

(๑๓) ให้ความเห็นชอบกฎบัตรของสำนักงานตรวจสอบภายใน และให้มีการเผยแพร่ให้หน่วย รับตรวจทราบ ทั้งนี้ ให้สอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๑๔) พิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีของสำนักงานตรวจสอบภายใน ซึ่งจะต้อง นำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาภายในเดือนสุดท้ายของปีงบประมาณ

(๑๕) มีสิทธิเข้าถึงบุคคล ข้อมูล เอกสารหลักฐาน และทรัพย์สินต่าง ๆ รวมทั้งเชิญผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้องอื่นเข้าร่วมประชุมเกี่ยวกับนโยบายและการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นประโยชน์ต่อ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบตามที่กฎหมายให้อำนาจไว้

(๑๖) เสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้งอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อกระทำ การใดๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

(๑๗) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป โดยมีสิทธิได้รับค่าเบี้ยประชุม ตามระเบียบมหาวิทยาลัย ศิลปากร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ อัตราจ่าย เงื่อนไขและวิธีการในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัย ศิลปากร พ.ศ.๒๕๖๒

สั่ง ณ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไขศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยศิลปากร



คำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร

ที่ ๑๖๐๖ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร เพิ่มเติม

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ ๑๘๑๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๑๘) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙ และความในข้อ ๑๑ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๕ สภามหาวิทยาลัยศิลปากร ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร เพิ่มเติม ประกอบด้วยผู้ดำรงตำแหน่งและมีรายชื่อ ดังต่อไปนี้

- | | |
|------------------------------------|------------------|
| ๑. นางพรรณชนิดดา บุญครอง | ประธานกรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๒. ศ.ดร.กุลธิดา ท้วมสุข | รองประธานกรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |

โดยคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยศิลปากรมีบทบาท อำนาจ หน้าที่ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป โดยมีสิทธิได้รับค่าเบี้ยประชุม ตามระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ อัตราจ่าย เงื่อนไขและวิธีการในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๖๒

สั่ง ณ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไขศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยศิลปากร